



Till medlemmarna i Svensboda Samfällighetsförening

Välkommen till ordinarie föreningsstämma i Svensboda Samfällighetsförening, SSF, söndagen den 29 maj 2022 vid fotbollsplanen.

Föreningsstämman i SSF börjar klockan 10.00.

I samband med stämman kommer Lantmäteriet att närvara och beslut fattas om förvaltning av den nybildade gemensamhetsanläggningen Svensboda GA:4. Lantmäteriet kommer också att informera om den genomgångna processen. Föreningen kommer också att anta nya stadgar till följd av detta.

Handlingar inför stämman kommer att finnas tillgängliga på föreningens webbplats från och med lördag 14/5: svensboda.se. Handlingarna kan också begäras från info@svensboda.se. Frågor och funderingar om handlingarna besvaras också av info@svensboda.se.

Det kommer också att finnas ett fåtal utskrivna exemplar på plats under stämman.

På styrelsens uppdrag

Bertil Røjhammar
Ordförande

Svensboda Samfällighetsförening

Art	Kallelse till ordinarie föreningsstämma i Svensboda
Tid	Samfällighetsförening söndagen den 29 maj 2022 kl. 10.00
Plats	Föreningshuset vid Fotbollsplanen.

Dagordning

1. Föreningsstämmans öppnande
2. Val av ordförande för föreningsstämman
3. Val av protokollförare för föreningsstämman
4. Val av två justerare tillika rösträknare
5. Fastställande av röstlängd
6. Fråga om föreningsstämman är behörigt utlyst
7. Fastställande av dagordningen
8. Beslut om förvaltning av gemensamhetsanläggningen Svensboda GA:4
9. Beslut om nya stadgar
10. Föredragning av styrelsens årsbokslut 2021
11. Föredragning av revisorernas berättelse
12. Beslut om fastställande av resultat-och balansräkning
13. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
14. Val av styrelseordförande och ledamöter
15. Val av revisorer
16. Val av valberedning
17. Motioner/skrivelser
18. Övriga frågor
19. Justering och anslag av protokollet
20. Stämmans avslutande

Nedan listade handlingar finns tillgängliga på föreningens webbplats från och med 14/5, www.svensboda.se.

9. Förslag till nya stadgar
10. Styrelsens årsbokslut samt förvaltningsberättelse*
11. Revisorsberättelse
12. Valberedningens förslag till styrelse och förtroendevald revisor.

*se separat redovisning för förvaltning av GA2 och Svensboda 1:3 sist i detta dokument.

Stadgar för Svensboda Samfällighetsförening

Stadgar för Svensboda Samfällighetsförening enligt lagen (1973:1150) om förvaltning av samfälligheter (SFL). Lagens bestämmelser om förvaltningen ska gälla.

§ 1 Föreningens namn

Föreningens namn är Svensboda Samfällighetsförening

§ 2 Samfälligheter

Föreningen förvaltar de två gemensamhetsanläggningarna:

Norrtälje Svensboda GA:2

Norrtälje Svensboda GA:4

§ 3 Grunderna för förvaltningen

Samfälligheten och dess gemensamhetsanläggningar ska förvaltas i enlighet med vad som vid bildandet bestämts om deras ändamål.

§ 4 Medlem

Medlem i föreningen är ägare till fastighet eller därmed jämställd egendom som har del i samfällighet upptagen under 2 §.

§ 5 Styrelsens säte och sammansättning

Styrelse ska ha sitt säte i Norrtälje kommun. Styrelsen ska bestå av minst fem ledamöter varav minst tre ska vara ordinarie ledamot.

§ 6 Val av styrelse

Styrelseledamöter och styrelsesuppleanter väljs av föreningsstämma för tiden fram till slutet av nästa ordinarie föreningsstämma.

Mandattiden för ledamot är två år och för suppleant ett år. Om en helt ny styrelse väljs på föreningsstämman ska hälften av ledamöter väljas på ett år. Övriga ledamöter ska väljas på två år.

Föreningsstämman utser ordförande bland styrelsens ledamöter. I övrigt konstituerar styrelsen sig själv.

§ 7 Kallelse till styrelsesammanträde

Kallelse av ledamöterna till styrelsesammanträde ska ske minst sju dagar före sammanträdet. Kallelsen ska innehålla uppgift om de ärenden som ska tas upp på sammanträdet. Suppleanterna ska inom samma tid underrättas om sammanträdet och de ärenden som ska tas upp på detta. Ledamot, som är förhindrad att närvara, ska skyndsamt meddela detta till ordföranden, som är skyldig att omedelbart kalla en suppleant i ledamotens ställe. Suppleant som inte ersätter frånvarande styrelseledamot har rätt att närvara vid sammanträdet, men har inte rösträtt.

§ 8 Styrelsens beslutsförhet och protokoll

Styrelsen är beslutförför när kallelse har skett i behörig ordning och minst halva antalet styrelseledamöter är närvarande. Utan hinder av detta ska styrelsesammanträde anses behörigen utlyst om samtliga ledamöter har infunnit sig till sammanträdet.

Ett ärende som inte har stått i kallelsen får avgöras om minst två tredjedelar av styrelseledamöterna är närvarande och överens om beslutet.

En fråga får avgöras utan att kallelse har skett om samtliga styrelseledamöter är överens om beslutet.

Den som har deltagit i avgörandet av ett ärende får reservera sig mot beslutet. Sådan reservation ska anmälas före sammanträdet slut.

Ordförande har utslagsröst vid lika röstetal.

Protokoll ska föras över de ärenden där styrelsen har fattat beslut. Protokollet ska innehålla datum, deltagande styrelseledamöter och suppleanter, en kort beskrivning av ärendet, styrelsens beslut samt anförda reservationer. Protokollet ska justeras av en eller flera utsedda justeringspersoner.

§ 9 Styrelsens förvaltning

Styrelsen ska:

1. förvalta samfälligheten och dess gemensamhetsanläggningar samt föreningens tillgångar
2. föra redovisning över föreningens räkenskaper
3. föra förteckning över delägande fastigheter, och deras andelstal och ägare
4. årligen till ordinarie föreningsstämma avge förvaltningsberättelse över föreningens verksamhet och ekonomi
5. om förvaltningen omfattar flera samfälligheter eller annars är uppdelad på olika verksamhetsgrenar och medlemmarnas andelar inte är lika stora i alla verksamhetsgrenarna, föra särskild redovisning för varje sådan gren.
6. i övrigt fullgöra vad lagen föreskriver om hur styrelsen ska sköta föreningens angelägenheter

§ 10 Revision

För granskning av styrelsens förvaltning skall medlemmarna på ordinarie föreningsstämma utse två revisorer, varav en av dessa ska vara en externt anlitad godkänd revisor, samt en suppleant.

Revisionsberättelse ska överlämnas till styrelsen senast tre veckor före ordinarie stämma.

§ 11 Räkenskapsperiod

Föreningens räkenskapsperiod omfattar tiden den 1 januari till och med den 31 december.

§ 12 Underhållsplan

Styrelsen ha en upprättad underhålls- och förnyelseplan. Denna ska innehålla de upplysningar som är av betydelse för att fondavsättningarnas storlek ska kunna bedömas.

§ 13 Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma ska ske årligen senast under maj månad på tid och plats som styrelsen bestämmer. Styrelsen kan utlysa en extra föreningsstämma när den anser att det behövs. I fråga om medlemmars rätt att begära en extra föreningsstämma gäller 47 § tredje stycket SFL.

Om föreningsstämman ska godkänna uttaxering ska styrelsen ge medlemmarna tillfälle att från det att kallelsen har skett ta del av en debiteringslängd, som visar det belopp som ska uttaxeras, vad varje medlem ska betala och när betalning ska ske. Från det att kallelse har gått ut till ordinarie föreningsstämma fram till det att stämman hålls ska dessutom en förvaltningsberättelse och en revisionsberättelse för den avslutade räkenskapsperioden samt en utgifts- och inkomststat finnas tillgänglig för medlemmarna att ta del av.

§ 14 Kallelse till stämma

Styrelsen kallar till föreningsstämma. Det ska ske genom att styrelsen skickar kallelse som ska vara medlem till handa senast två veckor före stämma. I de fall en fastighet har flera ägare skickas kallelse enbart till en av dessa. Kallelse skickas skriftligen utom i de fall medlem önskat annat.

I kallelsen ska anges vilka ärenden som ska förekomma på stämman och lämnas uppgift om plats där i §13 angivna handlingar finns tillgängliga.

Styrelsen ska även se till att andra meddelanden än kallelser kommer till medlemmarnas kännedom genom publicering på föreningens webbplats eller vid behov genom skriftliga utskick.

§ 15 Motioner

En medlem kan genom motion väcka förslag rörande föreningens verksamhet. En motion, som ska behandlas på ordinarie stämma, ska vara styrelsen tillhanda senast under februari månad.

Styrelsen ska bereda de motioner som kommit in och hålla dem tillgängliga för medlemmarna tillsammans med förvaltningsberättelsen, se ovan under 13 §.

§ 16

Dagordning vid stämma

Vid ordinarie stämma ska följande ärenden behandlas:

1. val av ordförande vid stämman och stämмоordförandens val av protokollförare
2. upprättande och godkännande av röstlängd
3. val av en eller två justerare, tillika rösträknare
4. prövande av om stämman blivit behörigen sammankallad
5. godkännande av dagordning
6. framläggande av styrelsens och revisorernas berättelser
7. beslut om ansvarsfrihet åt styrelseledamöterna
8. framställningar från styrelsen och motioner från medlemmarna
9. fråga om arvoden till styrelseledamöterna och revisorerna
10. styrelsens förslag till utgifts- och inkomststat samt debiteringslängd
11. val av styrelse, styrelseordförande och suppleanter
12. val av revisorer och revisorssuppleanter
13. val av valberedning

14. informations- och frågestund

15. meddelande av plats där protokollet från stämman hålls tillgängligt.

Vid extra stämma ska ärendena under punkt 1, 2, 3, 4, 8 och 15 behandlas.

§ 17 Fördelning av uppkommet överskott

Om stämman beslutar om att fördela överskott som uppkommit ska fördelning ske efter medlemmarnas andelar i samfälligheten och dess gemensamhetsanläggningar.

§ 18 Stämmobeslut

Beslut fattas med acklamation om inte omröstning (votering) begärs.

I fråga om omröstning m.m. gäller 48, 49, 51 och 52 §§ SFL. Vid en omröstning ska de omständigheterna angående rösträtt, andelstal, ombud m.m. som har betydelse för röstresultatet antecknas i protokollet.

Personval ska ske med slutna sedlar om någon begär det.

§ 19 Flera verksamhetsgrenar

Om det gäller olika bestämmelser för skilda verksamhetsgrenar i fråga om skyldigheten att delta i kostnader ska inkomsterna och utgifterna för varje verksamhetsgren beräknas för sig. Gemensamma inkomster och utgifter ska fördelas på verksamhetsgrenarna efter vad som är skäligt om inte annat anges nedan (se sista stycket).

Ska omröstning ske i en fråga som berör flera verksamhetsgrenar gemensamt har varje medlem en röst vid tillämpning av huvudtalsmetoden. Detta gäller även om medlemmen i fråga har del i flera verksamhetsgrenar.

Vid tillämpning av andelstalsmetoden ska i motsvarande fall varje medlems röstetal räknas fram på följande sätt. Först reduceras medlemmens röstetal inom varje verksamhetsgren i förhållande till verksamhetsgrenens andel i den gemensamma verksamhet omröstningen avser. Därefter läggs de reducerade röstetalen samman för varje medlem.

Verksamhetsgrenarnas andelar i verksamhet som är gemensam för samfälligheten och dess gemensamhetsanläggningar fördelas enligt följande: Andelstalen i respektive verksamhetsgren summeras.

§ 20 Protokollsjustering och tillgänglighållande av stämmoprotokoll

Protokollet från stämman ska justeras och hållas tillgängligt för medlemmarna senast två veckor efter stämman.

Dessa stadgar har antagits vid sammanträde den XXX 2022

Förvaltningsberättelse för Svensboda samfällighetsförening för verksamhetsåret 2021

Allmänt om verksamheten och Föreningens ändamål

Svensboda Samfällighetsförening är en samfällid vägförening och Lantmäteriets anläggningsbeslut anger ramen för samfällighetens verksamhet som omfattar enskilda vägar i Svensboda. Svensboda Samfällighetsförening är även lagfaren ägare till fastigheten Svensboda 1:3 i Riala socken, Norrtälje.

Styrelsens sammansättning 2021

Styrelse 2021	1/1 – 25/9.	25/9 – 31/12
Ordförande	Bertil Røjhammar	Bertil Røjhammar
Sekreterare	Louise Thorselius	Louise Thorselius
Kassör	Charlotta Hedefalk	Vakant
Vägansvarig	Sture Holmström	Sture Holmström
Blockledaransvarig	Vakant *	Vakant
Naturansvarig	Anders Lindberg	Anders Lindberg
Suppleant	Maria Hedefalk	Vakant
Suppleant	Eva Karlsson	Eva Karlsson

* Anders Bylund lämnade posten som blockledaransvarig 21-01-09.

Styrelsen har under 2021 haft åtta (8) protokollförda sammanträden samt ett konstituerande styrelsemöte vilka de flesta genomförts digitalt på grund av pandemin Covid-19.

Valberedning 2021 har utgjorts av
Emilia Lindgren (sammankallande)
Annika Ahlstedt
Susanne Lyckeland

Revisorer för räkenskapsåret 2021

I samband med föreningsstämman i maj valdes Camilla Bauer samt en extern auktoriserad revisor.

Till revisorssuppleanter valdes Per Anders Åhlin samt Karin Roberts.

Camilla Bauer meddelade i februari 2022 att hon avsäger sig rollen som revisor. Styrelsen gav därefter uppdraget till revisorssuppleanten Per Anders Åhlin.

Styrelsen kontaktade Revisionsbyrå RSM som genom auktoriserad revisor Felicia Krusell har granskat räkenskapsåret för 2021. Medlemmarna i samfällighetsföreningen informerades om valet i samband med föreningsstämman i september 2021.

Även förtroendevald revisor Per Anders Åhlin har granskat räkenskapsåret 2021.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under 2021 har ansökan gällande lantmäteriförrättningen enligt tidigare stämmobeslut av fastigheten 1.3, skickats in till Lantmäteriet. Föreningen blev tilldelade en lantmäteriförrättare under senare delen av december 2021.

Avtal har tecknades under året med RSM angående föreningens årliga revision och revisionsberättelse. Revisionen kommer att utföras av auktoriserad revisor enligt tidigare stämmobeslut.

Under året har styrelsen arbetat med att förenkla styrelsen verksamhet i syfte att minska mängden administration för styrelsen. Ett nytt molnbaserat redovisningssystem har därför införskaffats samt att en extern redovisningsbyrå anlåtats.

Föreningens kassör Charlotta Hedefalk och suppleanten Maria Hedefalk med ansvar för hemsidan avgick ur styrelsen under hösten på grund av avflyttning. Styrelsen har därför omfördelat en del i arbetsordningen inom styrelsen.

Medlemmar och andelstal

Föreningen består av 171 delägarfastigheter och varje fastighet har enligt anläggningsbeslutet andelstal 1,0 i samfälligheten.

Medlemskapet i Svensboda Samfällighetsförening är obligatoriskt. Vid ordinarie föreningsstämma i maj 2021 deltog medlemmar som sammantaget (genom närvaro eller via fullmakt) representerande 36 andelsfastigheter och vid föreningsstämman i september deltog medlemmar som representerande 29 andelsfastigheter.

Förvaltning av samfällighetens vägar (GA:2)

Vid arbetsdagarna i april och september har diken och vägtrummor rensats. Snökäppar har tagits in och satts ut.

Vattenfall har under året genomfört förbättringar av elnätet i området. Grävning längs med och i vägarna har skett vid flera platser och under ganska lång tid. Därför avvaktades med grusning som var planerad.

När Vattenfalls arbeten avslutats gjordes diket längs delar av Lillsjövägen i ordning och denna sträcka grusades också.

Vägarna har skrapats vid ett par tillfällen och potthål har lagats vid flera tillfällen. En skylt "återvändsgata" har satts upp vid Lillsjövägen 17–19.

Dammbindning genomfördes under sommaren.

Klippning av dikeskanter och ängarna utfördes av underentreprenör.

Vid korsningen Lillsjövägen/Svensboda kvarnväg har en del av diket legat öppet med oskyddade telekablar ända sedan grävningar för fiberinstallation gjordes 2016.

Efter mångårig dialog med Skanova har de nu återställt diket och dräneringen fram till en närliggande betongbrunn.

För vinterväghållningen 2021 genomfördes nio plogningsrundor och fem sandningsrundor.

Förvaltning av fastigheten Svensboda 1:3

Under året har föreningen haft 2 ordinarie och 2 extra arbetsdagar. Under de ordinarie dagarna har badplatserna tagits om hand inför kommande perioder (sommar och vinter), röjning har påbörjats på Eskils Backa, Kvarnkärret och i Kyrkkärret. Under våren har även en del åtgärder gjorts i enlighet med grönområdesplanen.

Tack vare marklovet har även en delfastighetsägare kunnat få tillstånd att fälla träd i anslutning till sin tomt. Ett fåtal träd har även fällts på grund av angrepp av granbarkborre.

Vid Norra badet har ytterligare åtgärdsarbeten vid bryggan genomförts av frivilliga från närområdet.

De extra arbetsdagarna har i första hand använts till röjning (i juni) och eldning av ris i oktober”

Ekonomi 2021

Föreningens verksamhet finansieras genom medlemsavgifter samt ett mindre statsbidrag som utgår förutsatt att underhåll sker enligt Trafikverkets riktlinjer. Medlemsavgiften för 2021 totalt 1 900 kronor per fastighet.

Per den 31 december 2021 fanns 32 310 kronor på plusgirokontot och 102 068 kronor på sparkontot totalt 134 378 kronor.

Föreningens totala resultat framgår av efterföljande resultat- och balansräkning.

Förenklad årsbokslut för räkenskapsåret 2021-01-01 - 2021-12-31 FÖRENINGEN SVENSBODA SAMFÄLLIGHETSFÖRENING (717904-4479)	2021 Perioden	Förändring	2020 Periodslut fg år
Rörelsens intäkter			
3001 Medlemsavgifter	0,00	-256 125,00	256 125,00
3002 Arrende	1 250,00	-2 830,00	4 080,00
3004 Vägbidrag REV	11 564,12	-88,56	11 652,68
3054 Svensboda 1:3, Grönområde	67 200,00	67 200,00	0,00
3064 Svensboda GA:2, Väg	256 500,00	256 500,00	0,00
3596 Påminnelseavgift	75,00	75,00	0,00
3740 Öres- och kronutjämning	1,12	0,39	0,73
	336 590,24	64 731,83	271 858,41
Övriga rörelseintäkter			
3900 Övriga rörelseintäkter (gruppkonto)	0,00	0,00	250,00
3990 Övriga ersättningar och intäkter	6 500,00	6 500,00	59 027,22
3999 Övriga rörelseintäkter	0,00	0,00	1 803,00
	6 500,00	6 500,00	61 080,22
Summa rörelsens intäkter	343 090,24	343 090,24	332 938,63
Rörelsens kostnader			
4010 Inköp av varor och material	-14 628,20	-6 444,80	-21 073,00
4500 Vinterväg	-136 118,00	66 118,00	-70 000,00
4510 Sommarväg	-98 837,00	-102 447,00	-201 284,00
4520 Grönområde	-10 890,00	3 390,00	-7 500,00
	-260 473,20	-39 383,80	-299 857,00
Övriga externa kostnader			
5400 Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial (gruppkonto)	-221,50	-221,50	0,00
5410 Förbrukningsinventarier	0,00	2 261,42	-2 261,42
5420 Programvaror	-8 730,00	-8 730,00	0,00
6100 Kontorsmateriel och trycksaker (gruppkonto)	35,00	35,00	0,00
6200 Tele och post (gruppkonto)	-5 065,47	74,53	-5 140,00
6220 Medlemsinformation	0,00	7 237,87	-7 237,87
6300 Företagsförsäkringar och övriga riskkostnader (gruppkonto)	-5 342,00	-5 342,00	0,00
6410 Arvoden	-68 608,00	1 378,45	-69 986,45
6411 Avtackning styrelse	0,00	535,00	-535,00
6415 Arbetsgivaravgift på arvoden	-15 112,12	-15 112,12	0,00
6420 Ersättningar till revisor	-900,00	-900,00	0,00
6550 Konsultarvoden	0,00	10 500,00	-10 500,00
6570 Bankkostnader	-990,80	131,20	-1 122,00
6900 Övriga externa kostnader (gruppkonto)	-934,00	-934,00	0,00
6980 Föreningsavgifter	-2 200,00	-830,00	-1 370,00
	-108 068,89	-9 916,15	-98 152,74
Avskrivningar på maskiner och inventarier	-8 003,00	-8 003,00	-8 340,00
Summa rörelsens kostnader	-376 545,09	-57 302,95	-406 349,74
Rörelseresultat	-33 454,85	-39 956,26	-73 411,11
Räntekostnader och liknande resultatposter	0,00	0,00	-141,00
Årets resultat	-33 454,85	-40 097,26	-73 552,11



Balansräkning

Avser perioden 2021-01-01 - 2021-12-31	Perioden	Förändring	Periodslut fg år
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer			
1220 Inventarier och verktyg	40 017,00	0,00	40 017,00
1229 Ackumulerade avskrivningar på inventarier och verktyg	-29 613,00	-8 003,00	-21 610,00
	10 404,00	-8 003,00	18 407,00
Summa anläggningstillgångar	10 404,00	-8 003,00	18 407,00
Kundfordringar			
Övriga fordringar	400,00	400,00	0,00
1630 Avräkning för skatter och avgifter (skattekonto)	1 246,00	-33 831,00	35 077,00
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	6 496,00	6 496,00	0,00
Övriga omsättningstillgångar			
Kassa och bank			
1921 Sparkonto	102 068,00	0,00	102 068,00
1930 Företagskonto/checkkonto/affärskonto	32 310,49	-38 822,85	71 133,34
	134 378,49	-38 822,85	173 201,34
Summa omsättningstillgångar	142 520,49	-65 757,85	208 278,34
SUMMA TILLGÅNGAR	152 924,49	-73 760,85	226 685,34
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Reservfond			
Balanserad vinst eller förlust	-992,00	0,00	-992,00
Fritt eget kapital	-76 930,02	0,00	-76 930,02
Årets resultat			
2099 Årets resultat	33 454,85	33 454,85	
Summa eget kapital	-44 467,17	33 454,85	-77 922,02
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder			
2440 Leverantörsskulder	-52 114,00	-52 114,00	0,00
Övriga skulder			
2710 Personalskatt	-1 080,00	17 552,00	-18 632,00
2730 Lagstadgade sociala avgifter och särskild löneskatt	-1 130,00	14 339,00	-15 469,00
2800 Avräkning SNF	17 266,68	0,00	17 266,68
	15 056,68	31 891,00	-16 834,32
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter			
2990 Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	-71 400,00	60 529,00	-131 929,00
Summa kortfristiga skulder	-108 457,32	40 306,00	-148 763,32
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	-152 924,49	73 760,85	-226 685,34
Stockholm den dag som framgår av den elektroniska signeringen			
Anders Lindberg	Louise Thorselius		
Ledamot	Ledamot		
Bertil Røjhammar	Sture Holmström		
Ordförande	Ledamot		
Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska signeringen			
Felicia Krusell	Per-Anders Åhlin		
Auktoriserad revisor	Revisor		



Verifikat

Transaktion 09222115557467227049

Dokument

Förenklart årsbokslut Svensboda Samfällighetsförening
2021
Huvuddokument
2 sidor
Startades 2022-04-21 09:19:07 CEST (+0200) av Felicia
Krusell (FK1)
Färdigställt 2022-05-03 12:48:38 CEST (+0200)

Initierare

Felicia Krusell (FK1)
RSM Stockholm AB
felicia.krusell@rsm.se

Signerande parter

Anders Lindberg (AL)
anders.bv.lindberg@telia.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"ANDERS LINDBERG"
Signerade 2022-04-21 20:45:04 CEST (+0200)

Felicia Krusell (FK2)
felicia.krusell@rsm.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"FELICIA KRUSELL"
Signerade 2022-05-03 12:48:38 CEST (+0200)

Bertil Röjhammar (BR)
bertil@adsolution.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"Bertil Röjhammar"
Signerade 2022-04-21 09:42:42 CEST (+0200)

Louise Thorselius (LT)
louisethorselius@hotmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"LOUISE THORSELIUS"
Signerade 2022-04-25 10:26:46 CEST (+0200)

Sture Holmström (SH)
sturehm@gmail.com

Per-Anders Åhlin (PÅ)
per.anders.ahlin@gmail.com



Verifikat

Transaktion 09222115557467227049



*Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"STURE HOLMSTRÖM"
Signerade 2022-04-22 16:48:57 CEST (+0200)*



*Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Per-
Anders Gustaf Åhlin"
Signerade 2022-05-03 12:41:41 CEST (+0200)*

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>



REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i Svensboda Samfällighetsförening org.nr 717904-4479.

Rapport om det förenklade årsbokslutet

Uttalande

Vi har utfört en revision av det förenklade årsbokslutet för Svensboda Samfällighetsförening för år 2021.

Enligt vår uppfattning har det förenklade årsbokslutet i allt väsentligt upprättats i enlighet med bokföringslagen.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Den auktoriserade revisorns ansvar samt Den förtroendevalda revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionsssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Övrig upplysning

Det förenklade årsbokslutet för år 2020 har inte varit föremål för revision av kvalificerad revisor och någon revision av jämförelsetalen i det förenklade årsbokslutet för år 2020 har därmed inte utförts.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att det förenklade årsbokslutet upprättas och för att bokföringslagen tillämpas vid upprättandet av det förenklade årsbokslutet. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta ett årsbokslut som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av det förenklade årsbokslutet ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har uttövt revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsssed i Sverige.

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida det förenklade årsbokslutet som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i det förenklade årsbokslutet.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i det förenklade årsbokslutet, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av det förenklade årsbokslutet. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på detta. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i det förenklade årsbokslutet, däribland upplysningarna, och om det förenklade årsbokslutet återger de underliggande transaktionerna och händelserna i enlighet med bokföringslagen.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den förtroendevalda revisorns ansvar

Jag har uttövt en revision enligt god revisionsssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att det förenklade årsbokslutet har upprättats i enlighet med bokföringslagen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver vår revision av det förenklade årsbokslutet har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Svensboda Samfällighetsförening för år 2021.

Enligt vår uppfattning har styrelseledamöterna inte genom någon åtgärd eller av försummelse gjort sig ersättningsskyldig mot föreningen.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorernas ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionsssed i Sverige och den auktoriserade revisorn har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt stadgarna.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende: företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaper. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande.

Stockholm dag som framgår av den elektroniska underskriften

Felicia Krusell
Auktoriserad revisor

Per-Anders Åhlin
Förtroendevald revisor



Verifikat

Transaktion 09222115557467226744

Dokument

Revisionsberättelse Svensboda Samfällighetsförening
2021
Huvuddokument
1 sida
*Startades 2022-04-21 09:19:32 CEST (+0200) av Felicia
Krusell (FK1)*
Färdigställt 2022-05-03 12:48:14 CEST (+0200)

Initierare

Felicia Krusell (FK1)
RSM Stockholm AB
felicia.krusell@rsm.se

Signerande parter

Felicia Krusell (FK2)
RSM Stockholm AB
felicia.krusell@rsm.se



*Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"FELICIA KRUSELL"*
Signerade 2022-05-03 12:48:14 CEST (+0200)

Per-Anders Åhlin (PÅ)
per.anders.ahlin@gmail.com



*Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Per-
Anders Gustaf Åhlin"*
Signerade 2022-04-21 10:19:34 CEST (+0200)

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>



Till ordinarie föreningsstämma i Svensboda samfällighetsförening 2022

Valberedningen lämnar härmed sitt förslag till styrelse för Svensboda samfällighetsförening.

Ordinarie Ledamöter

Bertil Røjhammar (Ordförande)

Omval 2 år

Anders Lindberg (Ledamot)

Omval 2 år

Therese Oxfält (Ledamot)

Nyval 2 år

Louise Thorselius (Ledamot)

Vald på 2 år 2021

Sture Holmström (Ledamot)

Omval 1 år

Per-Anders Åhlin (Ledamot)

Nyval 2 år

Eva Karlsson (Ledamot)

Nyval 2 år

Ordinarie Revisorer

Extern auktoriserad revisor RSM, Felicia Krusell

Omval 2 år

Petra Hedman

Nyval 2 år

Revisorssuppleanter

Vakant

Svensboda den 21 april 2022

Emilia Lindgren

Susanne Lyckeland

Annika Ahlstedt

SVENSBODA SAMFÄLLIGHETSFÖRENING-SÄRREDOVISNING

717904-4479

Svensboda 1:3, Grönområde

Avser perioden 2021-01-01 - 2021-12-31	2021
Rörelsens intäkter	
3002 Arrende	1 250,00
3054 Svensboda 1:3, Grönområde	67 200,00
3740 Öres- och kronutjämning	1,12
Summa rörelsens intäkter	68 451,12
Rörelsens kostnader	
4010 Inköp av varor och material	-13 248,20
4520 Grönområde	-10 890,00
Summa rörelsens kostnader	-24 138,20
Övriga externa kostnader	
5400 Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial (gruppkonto)	-221,50
5420 Programvaror	-2 351,50
6100 Kontorsmateriel och trycksaker (gruppkonto)	-77,00
6200 Tele och post (gruppkonto)	-1 428,74
6300 Företagsförsäkringar och övriga riskkostnader (gruppkonto)	0,00
6410 Arvoden	-19 679,50
6415 Arbetsgivaravgift på arvoden	-4 626,37
6420 Ersättningar till revisor	0,00
6570 Bankkostnader	-489,45
6900 Övriga externa kostnader (gruppkonto)	-461,00
6980 Föreningsavgifter	-750,00
Summa övriga externa kostnader	-30 085,06
Av/nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	
7830 Avskrivningar på maskiner och inventarier	-8 003,00
Summa rörelsens kostnader	-62 226,26
8999 Årets resultat	6 224,86

SVENSBODA SAMFÄLLIGHETSFÖRENING-SÄRREDOVISNING

717904-4479

Svensboda GA:2, väg

Avser perioden 2021-01-01 - 2021-12-31

2021

Rörelsens intäkter

3002 Arrende	0,00
3004 Vägbidrag REV	11 564,12
3064 Svensboda GA:2, Väg	256 500,00
3596 Påminnelseavgift	75,00
	<hr/>
	268 139,12

Övriga rörelseintäkter

3990 Övriga ersättningar och intäkter	6 500,00
---------------------------------------	----------

Summa rörelsens intäkter

274 639,12

Rörelsens kostnader

4010 Inköp av varor och material	-1 380,00
4500 Vinterväg	-136 118,00
4510 Sommarväg	-98 837,00
	<hr/>
	-236 335,00

Övriga externa kostnader

5400 Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial (gruppkonto)	0,00
5420 Programvaror	-6 378,50
6100 Kontorsmateriel och trycksaker (gruppkonto)	112,00
6200 Tele och post (gruppkonto)	-3 636,73
6300 Företagsförsäkringar och övriga riskkostnader (gruppkonto)	-5 342,00
6410 Arvoden	-48 928,50
6415 Arbetsgivaravgift på arvoden	-10 485,75
6420 Ersättningar till revisor	-900,00
6570 Bankkostnader	-501,35
6900 Övriga externa kostnader (gruppkonto)	-473,00
6980 Föreningsavgifter	-1 450,00
	<hr/>
	-77 983,83

Summa rörelsens kostnader

-314 318,83

8999 Årets resultat

-39 679,71